



REPUBLICA DOMINICANA  
**MINISTERIO DE TRABAJO**  
Año de la Innovación y la Competitividad

Santo Domingo, D.N.  
20 de mayo de 2019



Licenciada  
**Ana Virginia Solano**  
Directora Administrativa  
Su Despacho.-

**Asunto:** Solicitud contratación Agencia de Viajes.

Distinguida Directora:

Después de saludarle, solicitamos interponer de sus buenos oficios, a fin de que sea contratada una agencia de viajes para la compra de boletos aéreos y seguros de viajes, que serán utilizados en los viajes institucionales durante el año 2019.

Cabe resaltar que hacemos dicha solicitud en virtud de las responsabilidades que nos corresponden como Dirección de Relaciones Internacionales, de gestionar los boletos y seguros de viajes para el Ministro de Trabajo y los Funcionarios que sean por éste designados para representar el Ministerio en los eventos internacionales vinculados al Ministerio de Trabajo.

Sin otro particular, agradeciendo de antemano su colaboración al respecto, me despido con sentimientos de consideración y estima.

Atentamente,

**Gisselle Almánzar G.**  
Directora de Relaciones Internacionales



GAG/em

