



MINISTERIO DE TRABAJO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. EXPEDIENTE

MT-AECID-CM-6-2017

- MT-UCP-CM-6-17

12/09/2017

CONVOCATORIA A COMPRA MENOR

Referencia del Procedimiento:

MT-AECID-CM-6-2017

OBJETO DEL PROCEDIMIENTO

El **Ministerio de Trabajo** en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la **SERVICIO DE CONSULTORIA PARA EL DESARROLLO DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL PLAN DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y NO DISCRIMINACION**

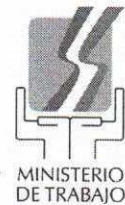
Los interesados en retirar (los **Términos de Referencia**), deberán dirigirse al Ministerio de Trabajo, ubicado en la Av. Jiménez Moya casi Esq. República del Líbano en la Feria Centro de los Héroes al Departamento de Compras y Contrataciones en el horario de **(8:00 am a 3:45pm)** de lunes a viernes, o descargarlo de la página Web de la institución www.ministeriodetrabajo.gob.do o del Portal de la DGCP www.comprasdominicana.gov.do, a los fines de la elaboración de sus propuestas.

Las Ofertas Económicas serán recibidas en sobres sellados hasta **(el 15 de septiembre 2017 a las 3:45 pm)**, en el **Departamento de Compras y Contrataciones**.

Licda. Francisca Andreina Herrera
Enc. De Compras y Contrataciones



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino



TERMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACION DE SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA EL DESARROLLO DEL "SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL PLAN DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y NO DISCRIMINACION" EN EL MARCO DE LA EJECUCION DEL PROYECTO "IMPLEMENTACION DEL PLAN ESTRATEGICO EN MATERIA DE IGUALDAD Y NO DISCRIMINACION EN EL EMPLEO" (NRO. EXP. 2015/SPE/00004001132)

1. CONTEXTO

- 1.1. El proyecto "Implementación del Plan Estratégico de Igualdad de Oportunidades y no Discriminación en el Trabajo" es de vital importancia para el fomento del empleo digno, principalmente el cumplimiento de la meta presidencial de la Generación de 400,000 Empleos Dignos para el periodo 2016-2020. Busca fortalecer las capacidades del Servicio Nacional de Empleo (SENAE) del Ministerio de Trabajo para el incremento del número personas con competencias para el empleo y el autoempleo, el incremento de usuarios a los servicios de intermediación de empleo inclusivos y así contribuir a la inserción laboral con igualdad de oportunidades y no discriminación, a través de la colocación de personas desocupadas del Distrito Nacional, Santo Domingo, Azua, Barahona e Independencia.
- 1.2. Tiene el propósito de "mejorar los servicios de intermediación de empleo inclusivos" a fin de lograr la óptima satisfacción de los usuarios, principalmente los grupos en condiciones de vulnerabilidad. Se pretende dar respuesta a los usuarios del servicio de intermediación de empleo incluyendo los colectivos en condiciones de vulnerabilidad.
- 1.3. En ese sentido, el Ministerio de Trabajo (MT) de común acuerdo con la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID) ha formulado un proyecto con el objetivo de mejorar las oportunidades de empleo de los grupos en condiciones de discriminación, mediante la ampliación de la cobertura y efectividad de los servicios de intermediación, capacitación e inserción laboral.
- 1.4. En fecha 22 de octubre del 2015 se reciben los fondos por valor de ciento setenta y cinco mil euros (175,000.00 Euros), correspondientes a la Subvención 2015/SPE/0000400132 para atender el Proyecto de "Apoyo a la Implementación del Plan Estratégico de Igualdad de Oportunidades y no



Discriminación en el Trabajo” Con la finalidad de contribuir a la inserción laboral sin discriminación y en igualdad de oportunidades en la República Dominicana.

2. OBJETIVO GENERAL

- 2.1. Desarrollar un Sistema de Seguimiento y Monitoreo del Plan de Igualdad de Oportunidades y no Discriminación, tomando en cuenta los servicios que se ofrecen a la ciudadanía, tales como: Servicio Nacional de Empleo, Servicio de Inspección, Certificaciones Laborales, etc.

3. RESULTADO ESPERADO

- 3.1. Sistema de Seguimiento y Monitoreo del Plan de Igualdad de Oportunidades y no Discriminación desarrollado.

4. PRODUCTOS Y ACTIVIDADES PREVISTAS

C.1. Desarrollo del módulo de Planes, Programas y Proyectos realizado.

- 1.1. Elaborar un plan de trabajo.
- 1.2. Desarrollar el módulo de Planes, Programas y Proyectos.
- 1.3. Elaborar informe final del módulo.

C.2. Desarrollo del módulo de Presupuesto-Costo realizado.

- 2.1. Elaborar un plan de trabajo.
- 2.2. Desarrollar el módulo de Presupuesto-Costo.
- 2.3. Elaborar Informe final del módulo.

C.3- Desarrollo del módulo de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación realizado.

- 3.1. Elaborar un plan de trabajo.
- 3.2. Desarrollar el módulo de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación.
- 3.3. Elaborar Informe final del módulo

C.4- Desarrollo del módulo de Estadísticas Laborales realizado.

- 4.1. Elaborar un plan de trabajo.
- 4.2. Desarrollar el módulo de Estadísticas Laborales.
- 4.3. Elaborar Informe final del módulo.



5. REQUISITOS PROFESIONALES

- Profesional en el área de informática y/o carreras afines.
- Conocimiento en Programación Web.
- Conocimiento del Planificación Estratégica y Operativa.
- Conocimiento de Estadísticas.
- Conocimiento de Monitoreo y Evaluación.
- Habilidad para trabajar en equipo y bajo presión.
- Experiencia en desarrollo de sistemas de Planificación.

6. COORDINACIONES

- 6.1. La consultoría estará siendo liderada por la Dirección de Planificación y Desarrollo y coordinará sus actividades con la Dirección de Tecnología de la Información. El Director canalizará la provisión de insumos logísticos y supervisará todas las actividades del consultor.

7. INSUMOS ENTREGABLES

- 7.1. Matrices de Seguimiento y Monitoreo
- 7.2. Informes de Seguimiento
- 7.3. Planes institucionales estratégicos y operativos.
- 7.4. Proyectos de inversión pública institucional
- 7.5. Norma técnica del Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP).
- 7.6. Anuarios Estadísticos Institucionales
- 7.7. Documento Mapeo de Procesos y Diseño Conceptual de los módulos: Planes, Programas y Proyectos, Presupuesto, Estadísticas Institucionales, Seguimiento y Monitoreo.

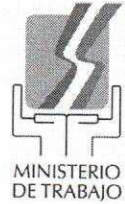
8. LUGAR Y PLAZO

- 8.1. El trabajo contratado se realizará en Santo Domingo, República Dominicana, en un plazo máximo de noventa días (90) días calendario contados desde el día de suscripción del contrato.

9. FORMA DE PAGO

- 9.1. El período de contratación de la consultoría será de 3 meses calendarios, contados a partir de la firma del contrato. El pago se hará en dos partidas:





9.1.1. 50% contra entrega y aprobación del diseño del contenido y formato.

9.1.2. 50% contra entrega y aprobación del documento definitivo

Se retendrá la tasa correspondiente al impuesto sobre la renta establecido por la Dirección General de Impuestos Internos.





CERTIFICACION No.

06/2017_000010

MINISTERIO DE TRABAJO

"Año del Desarrollo Agroforestal"

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIRECCION ADMINISTRATIVA – FINANCIERA

PROYECTO MT-AECID

REQUERIMIENTO: **DIRECCION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO**

FECHA : **28/06/2017**

Yo, Lic. Elcido Amarante, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero del Ministerio de Trabajo,

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera dispone de los fondos suficientes, en la cuenta del Banco de Reservas de la RD, "**Materia Igualdad y No Discriminación en el Trabajo**" No. **240-021251-6** para la adquisición que se especifica a continuación:

CONTRATACION DE CONSULTOR (A) PARA DESARROLLO DE SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL PLAN ESTRATEGICO DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y NO DISCRIMINACION.

PRESUPUESTO: **CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS PESOS CON 00/100 (RD\$454,300.00)**

En ese sentido y en base a los fondos del proyecto, el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,


Lic. Elcido Rafael Amarante
Director Administrativo - Financiero



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Dir. Adm y Fin

