

RECIBIDO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Y FINANCIERA
MINISTERIO DE TRABAJO
FIRMA: *Mullercent*
FECHA: 30/7/18 HORA: 9:49

0003402

MINISTERIO DE TRABAJO
República Dominicana.
SEMPERAS-PROCEDER
FIRMA: *[Signature]*

MINISTERIO DE TRABAJO
Año del Fomento a las Exportaciones

Santo Domingo, D.N.
25 de julio, 2018.

A la : Lic. Ana Virginia Solano Lora
Directora Administrativa *[Signature]*

VIA : Lic. María Rosa Montisano
Directora Administrativa y Financiera *[Signature]*

ASUNTO : Solicitud de Mantenimiento

Distinguida Directora:

Por medio de la presente me dirijo a usted, con la finalidad de solicitarle el mantenimiento a la camioneta Toyota Hilux chasis no. **MR0FR22G200775231**, este vehicula está asignado al Departamento de Transportación de este Ministerio.

Sin más por el momento, se despide,

Atentamente,

[Signature]

Lic. Librado Emilo Peña Mendez
Encargado de Transportación

LPM



RECIBIDO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
MINISTERIO DE TRABAJO
FIRMA: *Angela Chiquero*
FECHA: 30/7/18 HORA: 11:41

Av. Jiménez Moya, Centro de los Héroes, Santo Domingo, República Dominicana TEL.
(809)-535-4404.